

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**COMUNA BĂLȚĂȚE**  
**Str. FLORILOR, nr.61**  
**Tel.: (+04)0233/244006, Fax.(+04)0233/244025**  
**CF 2614120**  
**e-mail – [primariabaltatesti@yahoo.ro](mailto:primariabaltatesti@yahoo.ro)**  
**Persoană contact – Ursache Elena**

**NR.5115**  
**DATA 13.11.2024**

**ANUNȚ**  
**PRIVIND DESFĂȘURAREA CONCURSULUI PENTRU**  
**OCUPARE POST CONTRACTUAL TEMPORAR VACANT-**  
**ÎNGRIJITOR**

Primăria Comunei Bălțătești, județul Neamț cu sediul în comuna Bălțătești, str. Florilor, nr.61, organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual, temporar vacant, conform HG nr.1336/2022:

**- ÎNGRIJITOR –treapta profesională I, studii generale –perioadă determinată- până la revenirea titularului pe post, durata timpului de lucru 8 ore/zi, din cadrul Serviciului financiar-contabil, impozite și taxe locale, achiziții publice, transporturi, administrativ și cultural**

**Data susținerii concursului :**

- 29.11.2024 - ora 10<sup>00</sup> = proba scrisă**
- 03.12.2024 - ora 10<sup>00</sup> = interviul.**

Concursul va avea loc la sediul Primăriei comunei Bălțătești, str. Florilor, nr.61 comuna Bălțătești, județul Neamț

Dosarele de concurs se pot depune la sediul institutiei **în termen de 5 zile lucrătoare de la la data afișării anunțului pentru ocuparea unui post temporar vacant, respectiv data de 21.11.2024, ora 16,00.**

**DOSARUL DE CONCURS** va cuprinde următoarele documente,

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr.2 la HG NR.1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale în vederea certificării lor pentru conformitate cu originalul.

Relații suplimentare se obțin la sediul Primăriei Comunei Bălțătești, județul Neamț-birou secretar general - telefon 0233/244006.

## **CONDITII DE PARTICIPARE LA CONCURS**

### **Condiții generale:**

**Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336 din 28.10.2022, cu modificările și completările ulterioare , respectiv:**

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la [Acordul](#) privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile [Legii nr. 53/2003](#) - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din [Legea nr. 118/2019](#) privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

### **Condiții specifice:**

a) nivelul studiilor - **studii generale**

b) vechime în muncă – **minim 6 luni**

## **CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:**

- **15.11.2024 – data publicării anunțului**
- 21.11.2024, ora 16.00- data limită depunere dosare de concurs
- 22.11.2024, ora 10.00 – selecția dosarelor de concurs
- 22.11.2024, ora 12.00 – afișare selecție dosare
- 25.11.2024, ora 12.00 -termen limită contestații ref.la selecție dosare
- 25.11.2024, ora 14.00 – afișare rezultat contestație selecție dosare
- **29.11.2024, ora 10.00 – PROBA SCRISĂ**
- 29.11.2024, ora 14.00 – afișare rezultat proba scrisă
- 02.12.2024, ora 13.00- termen limită contestații la proba scrisă
- 02.12.2024, ora 15.00 – afișare rezultat contestații proba scrisă
- **03.12.2024, ora 10.00 – INTERVIU**
- 03.12.2024, ora 13.00 – afișare rezultat interviu
- 04.12.2024, ora 13.00 – termen limită contestații interviu
- 04.12.2024, ora 15.00 – afișare rezultat contestații interviu
- **05.12.2024, ora 12,00 – AFIȘARE REZULTAT FINAL**

## **BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ:**

1. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și ulterioare - *Cap. IV – Obligațiile lucrătorilor*
2. Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare-  
*Cap. VI- Norme de igienă pentru unitățile de folosință publică - art.46 - art.50*
3. OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare – *Partea VI – Titlul III- Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice – - art.538- art. 542*  
*- Partea VII – Răspunderea administrativă – art.563 – art.579*
4. Legea nr.132/2010, privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Primar,  
RADU IOAN-RĂDUCU